

**INFORMĀCIJA PAR PERSONAS DATU APSTRĀDI, KO VEIC RĪGAS  
VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS FINANŠU DEPARTAMENTS**

Regulas 6.pants 1.punkts

<b>Personas datu apstrādes pārzinis</b>	Rīgas valstspilsētas pašvaldība, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Finanšu departaments (turpmāk -Departaments), adrese: Kungu iela 7/9, Rīga, LV-1050; tālrunis: <a href="tel:67105317">67105317</a> , elektroniskā pasta adrese: <a href="mailto:fd@riga.lv">fd@riga.lv</a>
<b>Personas datu aizsardzības speciālists</b>	Rīgas valstspilsētas pašvaldības Centrālās administrācijas Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Dzirciema iela 28, Rīga, LV-1007, elektroniskā pasta adrese: <a href="mailto:dac@riga.lv">dac@riga.lv</a>

**NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA LIETOŠANAS MĒRĶU NOTEIKŠANAS JOMĀ**

<b>Personas datu apstrādes mērķis/nolūks</b>	Nodrošina nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanu un maiņu
<b>Apstrādes juridiskais pamats</b>	Nekustamā īpašuma valsts kadastra likums, Administratīvā procesa likums, Ministru kabineta 20.06.2006. noteikumi Nr.496 "Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība"
<b>Personas datu apstrādes subjektu kategorijas</b>	Nekustamā īpašuma īpašnieks, tiesiskais valdītājs, nomnieks, lietotājs vai iepriekš minēto pilnvarotā persona, aizbildnis, aizgādānis
<b>Personas datu kategorija (apstrādājamo personas dati)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vārds, uzvārds</li><li>• personas kods</li><li>• adrese</li><li>• informācija par nekustamo īpašumu</li></ul>
<b>Datu avoti</b>	Fizisko personu reģistrs, Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas, datorizētās zemesgrāmatas, BIS, Rīgas pašvaldības Līgumu IS
<b>Personas datu glabāšanas termiņi</b>	Iegūtā informācija par personu, ja tiek izdrukāta uz papīra, tiek glabāta administratīvajā lietā kopā ar citiem lietas materiāliem 10 gadus EK atbilstoši nomenklatūrai, kas katru gadu tiek apstiprināta ar Finanšu departamenta direktora rīkojumu  Dati pašvaldības lietojumprogrammās tiek glabāti kamēr, saskaņā ar ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem t.sk.

	Finanšu departamenta lietu nomenklatūru, pastāv juridisks pienākums datus glabāt
<b>Iespējamie personas datu saņēmēji vai saņēmēju kategorijas, ja tādas ir</b>	Persona, nekustamā īpašuma kopīpašnieki, pilnvarotā persona, nomnieks vai lietotājs

<b>Personas datu apstrādes mērķis/nolūks</b>	Izskata personu iesniegumus, sūdzības un priekšlikumus par nekustamā īpašuma lietošanas mērķiem un sniedz atbildes uz tiem
<b>Apstrādes juridiskais pamats</b>	Iesniegumu likums, Administratīvā procesa likums, Ministru kabineta 20.06.2006. noteikumi Nr.496 "Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība"
<b>Personas datu apstrādes subjektu kategorijas</b>	Nekustamā īpašuma īpašnieks, tiesiskais valdītājs, nomnieks, lietotājs vai iepriekš minēto pilnvarotā persona, aizbildnis, aizgādnis
<b>Personas datu kategorija (apstrādājami personas dati)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vārds, uzvārds</li> <li>• personas kods</li> <li>• kontaktinformācija</li> <li>• informācija, ko norāda persona</li> </ul>
<b>Datu avoti</b>	Fizisko personu reģistrs, Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas, datorizētās zemesgrāmatas, BIS, Rīgas pašvaldības Līgumu IS
<b>Personas datu glabāšanas termiņi</b>	<p>Iegūtā informācija par personu, ja tiek izdrukāta uz papīra, tiek glabāta administratīvajā lietā kopā ar citiem lietas materiāliem 10 gadus EK atbilstoši nomenklatūrai, kas katru gadu tiek apstiprināta ar Finanšu departamenta direktora rīkojumu</p> <p>Dati pašvaldības lietojumprogrammās tiek glabāti kamēr, saskaņā ar ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem t.sk. Finanšu departamenta lietu nomenklatūru, pastāv juridisks pienākums datus glabāt</p>
<b>Iespējamie personas datu saņēmēji vai saņēmēju kategorijas, ja tādas ir</b>	Persona, nekustamā īpašuma kopīpašnieki, pilnvarotā persona, nomnieks vai lietotājs

<b>Personas datu apstrādes mērķis/nolūks</b>	Pārstāv Pašvaldības intereses tiesas procesos nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas jautājumos
<b>Apstrādes juridiskais pamats</b>	Administratīvā procesa likums; Civilprocesa likums, Kriminālprocesa likums

<b>Personas datu apstrādes subjektu kategorijas</b>	Nekustamā īpašuma īpašnieks, tiesiskais valdītājs, nomnieks, lietotājs vai iepriekš minēto pilnvarotā persona, aizbildnis, aizgādnis
<b>Personas datu kategorija (apstrādājami personas dati)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vārds, uzvārds</li> <li>• personas kods</li> <li>• adreses</li> <li>• informācija, ko norāda persona</li> </ul>
<b>Datu avoti</b>	Fizisko personu reģistrs, Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas, datorizētās zemesgrāmatas, BIS, Rīgas pašvaldības Līgumu IS
<b>Personas datu glabāšanas termiņi</b>	<p>Iegūtā informācija par personu, ja tiek izdrukāta uz papīra, tiek glabāta administratīvajā lietā kopā ar citiem lietas materiāliem 10 gadus EK atbilstoši nomenklatūrai, kas katru gadu tiek apstiprināta ar Finanšu departamenta direktora rīkojumu</p> <p>Dati pašvaldības lietojumprogrammās tiek glabāti kamēr, saskaņā ar ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem t.sk. Finanšu departamenta lietu nomenklatūru, pastāv juridisks pienākums datus glabāt</p>
<b>Iespējamie personas datu saņēmēji vai saņēmēju kategorijas, ja tādas ir</b>	Tiesa

#### **PERSONAI KĀ DATU SUBJEKTAM IR TIESĪBAS:**

1. Pieprasīt Pārzinim piekļūt datu subjekta apstrādātajiem personas datiem;
2. Iesniedzot pamatojumu, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu;
3. Likumā noteiktajos gadījumos lūgt personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;
4. Iesniegt sūdzību par nelikumīgu personas datu apstrādi uzraudzības iestādē (Datu valsts inspekcijā). Sūdzības iesniedzējs apņemas informēt citas personas, kuru dati var tikt apstrādāti izskatot sūdzību.